



VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI

MATEŘSKÉ ŠKOLY LIBEREC, KLÁŠTERNÍ 466/4, P.O.

ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

TELEFON: 724 302 950

EMAIL: info@msklasterni.cz

WEB: www.msklasterni.cz

Výroční zprávu zpracovala a předkládá: Bc. Šárka Kratochvílová, v.r.
V Liberci, 10.09.2026

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název školy:	Mateřská škola Liberec, Klášterní 466/4, příspěvková organizace, 46001 Liberec V - Kristiánov odloučené pracoviště Husova 991/35, Liberec 1
Právní forma:	příspěvková organizace
Identifikační číslo:	727 42 810
Identifikátor školy	107564301 Klášterní 107564302 Husova
Zřizovatel školy:	Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Údaje o vedení školy	Ředitelka: Bc. Šárka Kratochvílová Zástupkyně ředitelky: Světlá Moravcová
Datum zařazení do rejstříku:	1. ledna 2003
Celková kapacita školy, pracoviště Klášterní	140 dětí
Celková kapacita školy, pracoviště Husova	44 dětí

Výroční zpráva

1) Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
15	MŠ Klášterní 466/4	21	1

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelův sbor	Vzájemné hospitace a následky mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	ANO	ANO	ANO	částečně	ANO
		odloučené pracoviště Husova 991	ANO	ANO	ANO	částečně	ANO

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola		Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
						< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	17	0	43,0	4	3	3	7	0
		odloučené pracoviště Husova 991	4	0	42,0	1	1	0	2	0

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli z MŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	2	2	1	1	0
		odloučené pracoviště Husova 991	1	1	0	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	12
		odloučené pracoviště Husova 991	3

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ	Odešli z MŠ	Důvody odchodu
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	1	termínovaná smlouva změna zaměstnání
		odloučené pracoviště Husova 991	0	

2) Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola		Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	2025 - 2030	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení 4 - rodiče 5 - učitelé	ANO	https://msklasterni.cz/wp-content/uploads/2025/06/2025_strategie-rozvoje-skoly.pdf
		odloučené pracoviště Husova 991	2025 - 2030	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení 4 - rodiče 5 - učitelé	ANO	https://msklasterni.cz/wp-content/uploads/2025/06/2025_strategie-rozvoje-skoly.pdf

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola		Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	ANO český, německý	NE	vzdělávání dětí s OMJ seznamování s německým jazykem v rámci projektu Jazyk sousedů od začátku Kolektivní logopedická cvičení
		odloučené pracoviště Husova 991	ANO český	NE	vzdělávání dětí s OMJ Kolektivní logopedická cvičení

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola		Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování, Certifikát zdravá jídelna	Trvale udržitelný rozvoj	Digitální technologie a jiné
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	Třídní projekt Bez práce nejsou koláče Třídní projekt Objevujeme svět kolem nás Třídní projekt Vandrujeme s Broučky	IProjekt EU OP JAK - inovativní vzdělávání Propojení vzdělávacích aktivit třída běžného typu se speciální třídou	Celoškolní projekt: Se sokolem do života Aktivní záři Třídní projekt Hýbanky s kočičkou Pružinkou	Celoškolní projekt s rodiči Ruku v ruce: Lampionový průvod, Adventní setkání v zahradě, Masopustní rej, Pohádkový les Pěvecký sboreček Trpaslíci Třídní projekty se zapojením rodičů	Využití metodiky MŠ Bezpečná počítačová gramotnost v předškolním vzdělávání
		odloučené pracoviště Husova 991	Třídní projekt S medvídkem Vildou se nenudíme Třídní projekt Malí šikulové	IProjekt EU OP JAK - inovativní vzdělávání	Celoškolní projekt: Se sokolem do života Aktivní záři	Celoškolní projekt s rodiči Ruku v ruce: Lampionový průvod, Adventní setkání v zahradě, Masopustní rej, Pohádkový les Pěvecký sboreček Trpaslíci Třídní projekty se zapojením rodičů	Využití metodiky MŠ Bezpečná počítačová gramotnost v předškolním vzdělávání

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. Festival čtenářství
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytíčka písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
		odloučené pracoviště Husova 991	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
										ANO

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ, VŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola		Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a SŠ/ VŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	ZŠ Husova - návštěva první třídy ZŠ Oblačná - návštěva první třídy Návštěva pana učitele ze ZŠ Oblačná s předmatematickým programem pro předškoláky	SpŠ Jeronýmova Liberec - praxe studentů SŠ Jana Blahoslava Hejnice - praxe studentů TUL provázející učitel	
		odloučené pracoviště Husova 991	ZŠ Husova - návštěva první třídy	SPŠ Jeronýmova Liberec - praxe studentů SŠ Jana Blahoslava Hejnice - praxe studentů	

3) Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

P.č.	Mateřská škola		Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety		Školičky v přírodě (zimní, letní)	
			počet	počet účastníků	Typ kroužku	počet	počet účastníků	počet	počet účastníků
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	10	53	Se sokolem do života	23	18	1	27
		odloučené pracoviště Husova 991	2	14	Se sokolem do života	4	17	1	5

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

P.č.	Mateřská škola		Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ)	Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	NE	Spolupráce s rodiči - vzájemné setkávání na akcích MŠ - celoroční projekty, třídní projekty, besídky, pasování předškoláků	NE
		odloučené pracoviště Husova 991	NE	Spolupráce s rodiči - vzájemné setkávání na akcích MŠ - celoroční projekty, třídní projekty, besídky, pasování předškoláků	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola		Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činnosti pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	NE	NE	ANO	ANO	ANO	Den otevřených dveří s Pohádkovou stezkou pro děti Adaptační den pro rodiče s dětmi Individuální konzultace s rodiči
		odloučené pracoviště Husova 991	NE	NE		ANO	ANO	Den otevřených dveří s Pohádkovou stezkou pro děti Adaptační dny pro nové děti a rodiče Individuální konzultace s rodiči

3.4 Angažmá odborných profesí

P.č.	Mateřská škola		Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Školský logoped A/N	Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	0	0	0	ANO	NE	NE
		odloučené pracoviště Husova 991	0	0	0	ANO	NE	NE

3.5 Podpora společného vzdělávání a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

P.č.	Mateřská škola		Děti se ŠVP			Aktivity určené pro mimořádně nadané žáky realizované v daném školním roce (max 5 příkladů)
			Celkem	Z toho odlišné kulturní prostředí nebo životní podmínky	Skupinová integrace (speciální třídy)	
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	29	14	3 třídy 29 dětí	
		odloučené pracoviště Husova 991	5	0	1 třída 4 děti	

4) Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výťah, schodolez, plošina aj.)
15	MŠ Klášterní 466/4	NE	
	odloučené pracoviště Husova 991	NE	

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na přijímání dětí ve věku od 2 do 3 let připravena (ANO/částečně/NE)

P.č.	Mateřská škola	Přijímání dětí mladších 3 let A/N	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
15	MŠ Klášterní 466/4	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO
	odloučené pracoviště Husova 991	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO

5) Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

P.č.	Mateřská škola		Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
					běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
152	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	140	94,29	5	3	106	26
		odloučené pracoviště Husova 991	44	61,36	1	1	22	5

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola		Bydliště Liberec (počet)	Bydliště MO Vratislavice (počet)	Bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	132	1	2 Šimonovice, Stráž nad Nisou
		odloučené pracoviště Husova 991	27	0	0

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

P.č.	Mateřská škola		Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	5	47	36	33	11
		odloučené pracoviště Husova 991	4	10	5	7	1

5.2 Opravy a investiční akce

P.č.	Mateřská škola		Opravy a investiční akce realizované v průběhu školního roku	Zamýšlené opravy a investice do dalších let
15	MŠ Klášterní 466/4	hlavní pracoviště	Nákup interaktivní tabule, nákup herního prvku, keramické pece, pořízení škrabky na brambory, sklopné pánve, nový nábytek do kanceláře, oprava vstupních dveří do pavilonu C, oprava trampolíny	Nové nadzemní zahradní prvky, oprava pískoviště
		odloučené pracoviště Husova 991	Nákup interaktivní tabule, údržba zahradních herních prvků	Odizolování budovy proti vlhku, oprava venkovního schodiště, oprava pískoviště pro děti

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	Projekty (mimo SML)		Podpořené projekty	
		Podané (počet)	Podpořené (počet)	Název projektu	Poskytovatel
15	MŠ Klášterní 466/4	0	0	Školka pro budoucnost	OP JAK

5.3.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky						Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.		1.	2.	3.	4.	5.	6.
15	MŠ Klášterní 466/4	1 120,- Kč (7leté děti - 1 180,- Kč)	0	2 900,-Kč	750	460	844	1 120	0	0	750	460	
1 120,- Kč (7leté děti - 1 180,- Kč)	0	2 900,-Kč	750	460	844	1 120	0	0	750	460			

6) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

6.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	Zřizovatel	KULK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
15	hlavní pracoviště	0	0	3	0	0	0		0
	odloučené pracoviště Husova 991	0	0	3	0	0	0		0

7) Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
15	MŠ Klášterní 466/4	3	vzdělávání dětí s SVP	2	střídavá péče rodičů

Příloha č. 1 protokol z kontroly Krajského úřadu Libereckého kraje



KRAJSKÝ ÚŘAD LIBERECKÉHO KRAJE

odbor kontroly

PROTOKOL č. j.: 16-OK-111/25

o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen zákon o finanční kontrole) s odkazem na ustanovení § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen kontrolní řád) a ve smyslu § 161 odst. 5 a odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „kontrola“) provedené u příspěvkové organizace statutárního města Liberec

Mateřská škola, Liberec, Klášterní 466/4, příspěvková organizace
IČO: 72 742 810 (dále jen MŠ)

s předmětem: kontrola čerpání finančních prostředků poskytovaných dle § 161 odst. 5 a odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání

za období roku 2024 a aktuální personalistika.

Kontrola byla zahájena dne **18. 11. 2025** doručením oznámení o zahájení kontroly.

Kontrola na místě byla vykonána dne **21. 1. 2026**.

Poslední kontrolní úkon před vyhotovením protokolu byl proveden dne **21. 1. 2026**.

Popis úkonu: ředitelka příspěvkové organizace byla seznámena s výsledkem kontroly.

Oznámení o kontrole a pověření ke kontrole ve smyslu § 10 zákona o finanční kontrole s odkazem na § 5 odst. 2 písm. b) kontrolního řádu vystavil vedoucí kontrolního orgánu pod č. j.: 16-OK-111/25 dne 18. 11. 2025.

Kontrolu provedly:

vedoucí kontrolní skupiny **Blanka Štemberová**, ev. č. průkazu 1016,

členky **Pavla Fryková**, ev. č. průkazu 1004,
Jana Jaklová, ev. č. průkazu 1009.

Kontrolovanou osobu zastupovala:

vedoucí (pověřený zástupce) kontrolované osoby – osoba odpovědná za koordinaci spolupráce kontrolované osoby s vedoucí kontrolní skupiny

Bc. Šárka Kratochvílová – ředitelka MŠ

T +420 485 226 254 E blanka.stemberova@kraj-lbc.cz

Právní a jiné předpisy (ve znění pozdějších předpisů):

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
- vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,
- české účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě,
- vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb,
- nařízení vlády č. 390/2021 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků,
- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání,
- zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů,
- nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě,
- nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Při kontrole bylo zjištěno:

Kontrola na místě byla zahájena dne 21. 1. 2026 v dopoledních hodinách za účasti ředitelky příspěvkové organizace.

Kontrolní skupině byla předložena Zřizovací listina schválená Zastupitelstvem města Liberec usnesením č. 219/09 ze dne 29. 10. 2009 na dobu neurčitou.

1. Vnitřní předpisy

Příspěvková organizace měla pro kontrolované období vypracovány například tyto směrnice:

- **Účtový rozvrh pro rok 2024**
- **Organizační řád školy**
- **Vnitřní organizační směrnice a směrnice pro evidenci majetku**
- **Oběh účetních dokladů**
- **Podpisové vzory**
- **Vedení účetnictví**
- **Vnitřní kontrolní a řídicí systém**
- **Spisový a skartační řád**
- **Vnitřní platový předpis**
- **Poskytování osobních ochranných, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků**
- **Zásady čerpání z FKSP v roce**
- **Rozpočet na rok 2024**

2. Rozpočet 2024 – přímé (neinvestiční) náklady – UZ 33 353

NIV na rok 2024 v Kč		Čerpání za rok 2024 v Kč	
Platy	15.876.499,00	Platy	15.876.499,00
Odvody	5.366.256,00	Odvody	5.297.647,67

FKSP	158.765,00	FKSP	158.765,32
ONIV	116.922,00	ONIV	185.530,01
Celkem NIV	21.518.442,00		21.518.442,00
Rozdíl mezi poskytnutými NIV a čerpáním			0,00

NIV – neinvestiční výdaje; ONIV – ostatní neinvestiční výdaje; OON – ostatní osobní náklady (dohody)

Dle sdělení MŠMT došlo ke zrušení závazných ukazatelů v položkách odvody a ONIV. Tyto položky jsou považovány pouze za orientační a příspěvkové organizace mohou, za předpokladu zachování celkového objemu přidělených finančních prostředků, provádět **převody mezi odvody, FKSP a ONIV**.

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že MŠ v roce 2024 vyčerpala veškeré finanční prostředky poskytnuté na krytí přímých neinvestičních nákladů.

Čerpání ONIV v roce 2024 v celkové výši 185.530,01 Kč bylo rozúčtováno následujícím způsobem:

účet 501 220	Spotřeba materiálu – pomůcky	Kč	6.565,76
účet 501 280	Spotřeba materiálu – ochranné pracovní pomůcky	Kč	8.541,75
účet 518 210	Ostatní služby – DVPP školení	Kč	9.236,00
účet 525 200	Ostatní sociální pojištění – zákonné pojištění ONIV	Kč	63.203,50
účet 558 291	Náklady z drob. dlouhodobého maj. – DDHM ONIV	Kč	97.983,00
Celkem		Kč	185.530,01

Nebyly zjištěny nedostatky.

Financování provázejících učitelů a zajištění pedagogických praxí – UZ 33 351

NIV na rok 2024 v Kč		Čerpání za rok 2024 v Kč	
Platy	26.000,00	Platy	26.000,00
Odvody	8.788,00	Odvody	8.788,33
FKSP	260,00	FKSP	259,67
Celkem NIV	35.048,00		35.048,00
Rozdíl mezi poskytnutými NIV a čerpáním			0,00

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že MŠ v roce 2024 **vyčerpala** veškeré finanční prostředky poskytnuté na dotaci UZ 33 351.

Nebyly zjištěny nedostatky.

3. Mzdy a personalistika (dále jen NIV)

Mzdovou a personální agendu MŠ zpracovávala ve sledovaném období firma STAR Comp Mzdy, s.r.o., Liberec, IČO: 273 23 838 na základě „Smlouvy o vedení personální agendy a komplexního zpracování mezd“ ze dne 1. 1. 2020 pomocí programu VEMA.

Škola kontrole předložila vnitřní platový předpis, podle kterého postupovala.

Kontrolní skupině byly předloženy personální složky zaměstnanců příspěvkové organizace. Zkontrolovány byly například složky osobní číslo 1656, 1658, 1668, 1674, 1680, 1684, 1692, 1697, 1700, 1709, 1710, 1725, 1726, 1727, 1734, 1735, 1736, 1741, 1742, 1743, 1745, 1748, 1749, 1750, 1751, 3861, 3942, 3975, 4063, 5041, 5084, 5385, 6207, 6313, 6360, 8452 a 11384. U výše uvedených

osobních čísel byly zkontrolovány doklady s údaji týkající se platového zařazení (pracovní smlouvy, dohody o změně pracovní smlouvy, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, vstupní lékařské prohlídky, doklad o bezúhonnosti, zápočty odborné praxe a ostatní). Odměny vyplacené v roce 2024 byly řádně zdůvodněny. Platy byly zaměstnancům vypláceny převážně prostřednictvím bankovních účtů nejpozději v den výplatního termínu.

Docházka byla vedena v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Kontrolní skupina zjistila následující nedostatky:

- Zaměstnankyně osobní číslo 1700 měla v zápočtu praxe započtenou rodičovskou dovolenou na druhé dítě delší než do tří let věku dítěte, což není v souladu s § 4 odst. 5 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, tím došlo k chybnému platovému postupu od listopadu 2025. Zaměstnankyně byla zařazena do 6. platové třídy a 4. platového stupně (asistent pedagoga) tarifní plat 23.120 Kč místo 3. platový stupeň s tarifním platem 21.620 Kč.

Období rok 2025	Počet měsíců	Bylo vyplaceno 23.120 Kč/měs.	Mělo být vyplaceno 21.620 Kč/měs.	Rozdíl v Kč
Listopad – prosinec 2025	2	46.240	43.240	3.000

Výpočet rozdílu odvodů:

Přeplatek v roce 2025 na tarifním platu činil 3.000 Kč. Z toho odvod sociálního a zdravotního pojištění (33,80 % z 3.000 Kč) 1.014 Kč a FKSP (1 % z 3.000 Kč) 30 Kč. Celkem za odvody 1.044 Kč.

Rozdíl tarifního platu 3.000 Kč + odvody 1.044 Kč, celkem neoprávněně čerpána za rok 2025 částka 4.044 Kč.

- Zaměstnankyně osobní číslo 1684 neměla v zápočtu praxe odpočet 2 roků (9. platová třída – nejvyšší dosažené a doložené vzdělání – maturita) za nesplněné vzdělání, což není v souladu s § 4 odst. 8 písm. b) nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, tím došlo k chybnému platovému postupu od srpna 2025. Zaměstnankyně byla zařazena do 9. platové třídy a 3. platového stupně (učitelka) tarifní plat 34.170 Kč místo 2. platový stupeň s tarifním platem 33.770 Kč.

Období rok 2025	Počet měsíců	Bylo vyplaceno 34.170 Kč/měs.	Mělo být vyplaceno 33.770 Kč/měs.	Rozdíl v Kč
Srpen – prosinec 2025	5	170.850	168.850	2.000

Výpočet rozdílu odvodů:

Přeplatek v roce 2025 na tarifním platu činil 2.000 Kč. Z toho odvod sociálního a zdravotního pojištění (33,80 % z 2.000 Kč) 676 Kč a FKSP (1 % z 2.000 Kč) 20 Kč. Celkem za odvody 696 Kč.

Rozdíl tarifního platu 2.000 Kč + odvody 696 Kč, celkem neoprávněně čerpána za rok 2025 částka 2.696 Kč.

Celkem bylo za rok 2025 neoprávněně čerpání v celkové částce 6.740 Kč.

Byly zjištěny nedostatky.

4. Čerpání ostatních neinvestičních výdajů (dále jen ONIV)

Účetní agendu MŠ zpracovávala ve sledovaném období firma Ing. Veronika Klovová EKVITA, IČO: 482 71 489 na základě „Smlouvy o vedení účetnictví“ ze dne 25. 1. 2023 s dodatky pomocí akreditovaného programu.

Účetní doklady

Kontrolou bylo zjištěno, že kontrolované účetní doklady obsahovaly předepsané náležitosti, například podpis schvalující účetní operaci, razítko nebo příslušné označení organizace (název), odvolávky na doklady v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Prostředky NIV byly v účetnictví vedeny odděleně od ostatních dotací rozdílnou analytikou jednotlivých účtů.

Nebyly zjištěny nedostatky.

Bankovní výpisy

Škola měla otevřené účty u České spořitelny a. s. – běžný účet a účet FKSP. Účetní firma účtovala jednotlivé položky a prováděla kontrolu stavu účtů s bankovními výpisy. U bankovních výpisů byly odvolávky na účetní doklady, kterých se platby týkaly.

Nebyly zjištěny nedostatky.

Došlé faktury

Evidenci došlých faktur za rok 2024 vedla škola na počítači. Faktury byly chronologicky očíslovány a řazený. U každé zkontrolované přijaté faktury byla přiložena průvodka k likvidaci, na které bylo uvedeno číslo faktury, způsob zaúčtování a podpisy oprávněných osob.

MŠ z ONIV uhradila fakturu číslo 440053 ze dne 16. 2. 2024 na částku 3.618 Kč (DVPP), fakturu číslo 440323 ze dne 19. 9. 2024 na částku 3.618 Kč (DVPP), fakturu číslo 440473 ze dne 18. 12. 2024 na částku 2.000 Kč (školení) a fakturu číslo 440487 ze dne 21. 12. 2024 na částku 106.406 Kč (magnetické sady velké a dřevěná pexesa – fyzicky bylo zkontrolováno, z ONIV zaúčtována částka 104.405,76 Kč).

Nebyly zjištěny nedostatky.

Pokladna

Při vedení pokladny škola postupovala v roce 2024 podle vnitřní směrnice. Pokladní knihu vedla zaměstnankyně školy.

Z ONIV MŠ uhradila výdajový pokladní doklad číslo 111 ze dne 19. 3. 2024 na částku 119 Kč (učební pomůcky) a výdajový pokladní doklad číslo 112 ze dne 19. 3. 2024 na částku 24 Kč (učební pomůcka).

Nebyly zjištěny nedostatky.

Cestovní náhrady

V roce 2024 MŠ nečerpala prostředky ONIV na vyplacení cestovních náhrad. Cestovní náhrady nebyly předmětem kontroly.

Osobní ochranné pracovní prostředky

Zásady pro poskytování osobních ochranných prostředků měla MŠ popsány ve vnitřní směrnici. OOPP vedla škola v operativní evidenci na evidenčních listech osobních ochranných pracovních prostředků, které obsahovaly jméno a příjmení zaměstnance, název OOPP, počet kusů, podpisy a ostatní.

Z ONIV škola uhradila výdajový pokladní doklad číslo 153 ze dne 19. 4. 2024 na částku 471 Kč (pracovní oděvy), výdajový pokladní doklad číslo 215 ze dne 12. 6. 2024 na částku 720 Kč (pracovní obuv) a fakturu číslo 440332 ze dne 23. 9. 2024 na částku 7.350,75 Kč (pracovní oděvy a pracovní

obuv). Ochranné pracovní prostředky z ONIV škola poskytla provozním zaměstnancům a nakupovala u akreditovaných prodejců.

Nebyly zjištěny nedostatky.

Hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP)

MŠ předložila kontrolní skupině Zásady pro používání FKSP v roce 2024 a rozpočet FKSP na rok 2024. Finanční prostředky FKSP měla organizace vedeny na účtu u České spořitelny, a. s. U výpisů z účtu byly odvolávky k jednotlivým platbám. Tvorba fondu probíhala v příspěvkové organizaci v zákonné výši 1 % z platů a náhrad platů. Škola dodržela 50 % přidělu pro příspěvek na produkty spoření na stáří zaměstnanců, který měla analyticky oddělen.

Dle doložených účetních dokladů přispívala škola v roce 2024 zaměstnancům na spoření na stáří, stravu (7 Kč/oběd) a dary k životnímu výročí.

Z FKSP škola uhradila fakturu číslo 448001 ze dne 18. 10. 2024 na částku 3.000 Kč (dar k životnímu výročí) a fakturu číslo 448002 ze dne 18. 12. 2024 na částku 6.499 Kč (dar k životnímu výročí). K účetním dokladům byly doloženy podepsané seznamy zaměstnanců, kterých se čerpání z FKSP týkalo.

Nebyly zjištěny nedostatky.

5. Předchozí kontroly

Kontrolu provedl:	Statutární město Liberec
Datum kontroly:	2. – 3. 12. 2024
Předmět kontroly:	veřejnosprávní kontrola
Zjištěné skutečnosti:	drobné nedostatky v oblasti darů

Mzdy a personalistika

- Zaměstnankyně osobní číslo 1700 měla v zápočtu praxe započtenou rodičovskou dovolenou na druhé dítě delší než do tří let věku dítěte, **což není v souladu s § 4 odst. 5 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, tím došlo k chybnému platovému postupu od listopadu 2025.** Zaměstnankyně byla zařazena do 6. platové třídy a 4. platového stupně (asistent pedagoga) tarifní plat 23.120 Kč místo 3. platový stupeň s tarifním platem 21.620 Kč.

Rozdíl tarifního platu 3.000 Kč + odvody 1.044 Kč, celkem neoprávněně čerpána za rok 2025 částka 4.044 Kč.

- Zaměstnankyně osobní číslo 1684 neměla v zápočtu praxe odpočet 2 roků (9. platová třída – nejvyšší dosažené a doložené vzdělání – maturita) za nesplněné vzdělání, **což není v souladu s § 4 odst. 8 písm. b) nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, tím došlo k chybnému platovému postupu od srpna 2025.** Zaměstnankyně byla zařazena do 9. platové třídy a 3. platového stupně (učitelka) tarifní plat 34.170 Kč místo 2. platový stupeň s tarifním platem 33.770 Kč.

Rozdíl tarifního platu 2.000 Kč + odvody 696 Kč, celkem neoprávněně čerpána za rok 2025 částka 2.696 Kč.

Celkem bylo za rok 2025 neoprávněně čerpání v celkové částce 6.740 Kč.

Opatření k nápravě (§ 19 kontrolního řádu):

1. Při zápočtu praxe postupovat v souladu s § 4 odst. 5 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

2. Při odpočtu let za nesplněné vzdělání postupovat v souladu s § 4 písm. 8 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Za výše uvedená zjištění odpovídá Bc. Šárka Kratochvílová, ředitelka MŠ. Dle § 18 zákona o finanční kontrole je kontrolovaná osoba povinná přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě do jednoho měsíce od ukončení kontroly a o tomto podat písemnou zprávu vedoucí kontrolní skupiny na adresu Krajského úřadu Libereckého kraje, odbor kontroly, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec.

Závěr

Kontrolou čerpání finančních prostředků dle § 161 odst. 5 a odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání bylo zjištěno, že škola při čerpání dotace v roce 2025 ne vždy postupovala v souladu s platnými právními předpisy.

Neoprávněné čerpání za rok 2025 – částka 6.740 Kč.

Poučení (dle § 13 a 14 kontrolního řádu)

Proti tomuto protokolu může kontrolovaná osoba podat kontrolnímu orgánu písemné zdůvodněné námitky, a to ve lhůtě 15 dnů od doručení tohoto protokolu.

Počet stran protokolu: 7

Počet příloh: 0

Liberec 26. 1. 2026

Vedoucí kontrolní skupiny: **Blanka Štemberová** ev. č. průkazu 1016

Blanka Štemberová



Digitální podpis:

27.01.2026 06:36

Členky: **Pavla Fryková** ev. č. průkazu 1004

Pavla Fryková



Digitální podpis:

27.01.2026 06:51

Jana Jaklová ev. č. průkazu 1009

Jana Jaklová



Digitální podpis:

27.01.2026 07:20

Příloha č. 2 tabulka finančního vypořádání za rok 2025

MŠ Klášterní

I. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
ESF	578 770 Kč	JAK
Statutární město Liberec	50 000 Kč	měření energií
Statutární město Liberec	- Kč	poj. Událost
Liberecký kraj	23 365 Kč	prov. Uč.

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
22 839 863 Kč	2 509 349 Kč	2 301 102 Kč	- Kč	771 729 Kč	28 422 043 Kč

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice	DVPP	Stipendia	Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
- Kč	16 888 079 Kč	5 884 671 Kč	8 255 Kč	271 220 Kč	- Kč	5 295 255 Kč	28 347 480 Kč	74 563 Kč

V Liberci dne 03.06.2026

Zpracovala: Eva Zárubová