

STRATEGIE ROZVOJE MATEŘSKÉ ŠKOLY¹ PRO OBDOBÍ 2016/2020/2024

MOTTO: „MŠ Klášterní? Školka pro dnešek i zítřek!“

Cílem výchovně vzdělávací činnosti a veškerých aktivit naší školy je cílená snaha pedagogů, odborníků a rodičů o bezpečné, vstřícné, respektující a příjemné prostředí pro všechny děti a o individualizovaný a osobnostně orientovaný přístup ke každému z nich. Rámcem a společným jmenovatelem této snahy je průběžně vyhodnocovaný a inovovaný školní vzdělávací program „Postavíme hrad“, který detailně zpracovává všechny roviny vzdělávacích činností naší školy, jakož i její materiální a personální podmínky.

Uvedeného cíle se snažíme dosáhnout díky řízenému rozvoji školy v těchto rovinách:

1. *mateřská škola a její zřizovatel*
2. *mateřská škola a její zaměstnanci*
3. *mateřská škola a děti*
4. *mateřská škola a rodiče dětí*
5. *mateřská škola a její materiální podmínky*

1. MATEŘSKÁ ŠKOLA A JEJÍ ZŘIZOVATEL

| | STÁVAJÍCÍ STAV | CÍL | STRATEGIE PRO DOSAŽENÍ CÍLE | HROZBY | KOMPENZACE HROZEB |
|-----|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Škola je příspěvkovou organizací zřízenou městem Liberec. | Zachovat stávající stav. | Kvalitní naplňování vzdělávací koncepce zřizovatele. | Demografický pokles obyvatel v cílové věkové skupině, nebezpečí uzavření některého z pracovišť. | Kvalitní nabídka vzdělávacích činností pro udržení atraktivity školy v kontextu města a tím naplnění její kapacity. |
| 1.2 | Součástí školy jsou třídy pro děti vzdělávané dle §16 ŠZ. | Zachovat stávající stav. 2018: <i>udržet speciální třídy pro děti se zvýšenou potřebou speciálně-pedagogického přístupu</i> | Podpora předškolního vzdělávání s výraznými prvky inkluze. Trvalá aktualizace kurikula práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami. | Demografický pokles obyvatel v cílové věkové skupině, nebezpečí uzavření některé z tříd. 2018: <i>podcenění speciálně vzdělávacích potřeb dětí s PAS a jejich předčasné začlenění do běžných</i> | Profilace jednotlivých tříd a jejich učitelek na konkrétní speciální vzdělávací potřebu a její kompenzační techniky; vybavení tříd cílenými didaktickými pomůckami; zachování profesionality a odborné erudice při |

¹ *dále jen škola*

| | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2020: snížení počtu speciálních tříd od školního roku 2021/2022 | Podpora materiálního zabezpečení tříd. 2020: Komunikace se zřizovatelem a školskými poradenskými zařízeními | <i>tříd</i> 2020: <i>Poptávka po volných místech nebude naplněna.</i> | práci s dětmi. 2020: vyšší důraz ŠPZ na integraci ve třídách běžného typu + zřízení tříd pro děti s PAS při ZŠ a MŠ Jedličkův ústav |
| 1.3 | Spolupráce s dalšími školami v okolí | Vytvoření sítě spolupracujících škol. | Společné akce a aktivity školy s mateřskými a základními školami v okolí. | Formální přístup ke spolupráci. Nezájem o spolupráci. | Realizace oboustranně přínosných pravidelných a recipročních polo- a jednodenních projektů. |
| 1.4 | Fakultní škola FP TUL | Zachovat stávající stav. | Podpora zřizovatele při přijímání praktikujících studentů oboru předškolní a speciální pedagogika. | Snížení počtu fakultních škol ze strany FP TUL. Nesouhlas rodičů s přítomností praktikujících studentů. | Udržení kvalifikační struktury pedagogického sboru jako garance odborného přístupu k pedagogickým praxím a vstřícného prostředí vůči praktikujícím studentům. |
| 1.5 | Spolupráce se zřizovatelem na úrovni komunitního života města. | Rozšířit účast na komunitních akcích. | Aktivní vyhledávání vhodných akcí a účast na nich. | Nezájem rodičů o účast dětí na akcích pořádaných městem. | Osvětová činnost mezi rodiči. |

2. MATEŘSKÁ ŠKOLA A JEJÍ ZAMĚSTNANCI

| | STAVAJÍCÍ STAV | CIL | STRATEGIE PRO DOSAŽENÍ CÍLE | HROZBY | KOMPENZACE HROZEB |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Plná kvalifikovanost pedagogického sboru. | Zvýšení kvalifikace učitelek v oboru předškolní a speciální pedagogika. Profilace v oblasti logopedie a prevence patologických jevů. | Umožnění bakalářského nebo navazujícího magisterského studia v relevantních oborech. Umožnění dalšího vzdělávání v oblasti logopedie (logopedický asistent) a prevence | Nezájem o zvýšení nebo rozšíření kvalifikace ze strany učitelek. | V případě obměny pedagogického sboru přijímat učitele s požadovanou kvalifikací. Vytvoření optimálních pracovních podmínek a rozložení fondu pracovní |

| | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 2018: Odborná způsobilost a kvalifikovanost zaměstnanců | 2018: udržení plné odborné způsobilosti a kvalifikovanosti pedagogického sboru | patologických jevů (preventista) 2018: výběr výhradně plně kvalifikovaného zástupu za učitelky na mateřské dovolené | 2018: nedostatek odborně způsobilých a kvalifikovaných pedagogů na trhu práce | doby dle aktuálních potřeb. 2018: nábor budoucích zaměstnanců mezi perspektivními studenty, kteří praktikují v MŠ během souvislé pedagogické praxe |
| 2.2 | Funkční řízení školy | Zkvalitnit tok informací s dopadem na všechny zaměstnance. 2020: zřízení sdíleného prostředí pro ukládání dokumentů | Efektivní využívání informačních i tradičních technologií pro zprostředkování aktuálních řídicích i pedagogických informací oběma směry. Vytvoření informačního schématu s jednoznačným vymezením povinnosti informovat oběma směry. 2020: posílení IT gramotnosti pedagogů, uživatelsky jednoduché sdílené prostředí | Omezená kompetence zaměstnanců při práci s IT. Přerušování informačního schématu. 2020: zastarávání navrženého způsobu sdílení (sdílený prostor na google disc) | Kombinace toku informací dle individuální preference zaměstnance. Opakované komentované využívání informačního schématu oběma směry. 2020: opakovaný společný nácvik ve sdíleném prostředí pod vedením IT specialisty v rámci ŠABLONY II |
| 2.3 | Motivace zaměstnanců k profesionálnímu pedagogickému působení ve třídách a v kontaktu s rodiči | Zachovat vysokou míru profesionality při práci s dětmi a v kontaktu s rodiči | Pravidelné reflexe výsledků práce. Evaluace ze strany rodičů. | Syndrom vyhoření u zaměstnance. Stárnutí pedagogického týmu | Individuální rozvoj v oblasti profesionálních komunikačních strategií Prevence syndromu vyhoření Doplňování týmu o věkově různé učitele |
| 2.4 | 12 pedagogů v 6 třídách běžného typu. | Zachovat stávající stav. | Zachování plné kvalifikovanosti učitelek. Rozšíření vzdělávací nabídky pro děti dvouleté. | Demografický pokles obyvatel v cílové věkové skupině s sebou nese nebezpečí snížení počtu pedagogů | Kvalitní nabídka vzdělávacích činností pro udržení atraktivity školy v kontextu města. |
| 2.5 | 10 pedagogů v 5 třídách speciálních | Zachovat stávající stav. | Kvalifikace jedné z třídních učitelek v oboru speciální pedagogika. | Demografický pokles obyvatel v cílové věkové skupině s sebou nese | Kvalitní nabídka individualizovaných vzdělávacích činností pro |

| | | | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>2018: 8 pedagogů ve 4 speciálních třídách</p> <p>2020: 6 pedagogů ve 3 speciálních třídách, 3 asistenti pedagoga</p> | <p>2018: udržet 4 speciální třídy</p> <p>2020: zajistit funkčnost 3 speciálních tříd jejich odbornou profilací</p> | <p>Rozšíření kvalifikace min. jedné z učitelek o obor logopedický asistent</p> <p>2018: zachovat stávající stav</p> <p>2020: profilace jedné třídy na třídu pro děti s PAS</p> | <p>nebezpečí snížení počtu pedagogů.</p> <p>2020: přetížení pedagogů z třídy pro děti s PAS</p> | <p>všechny děti dle § 16 ŠZ a tím atraktivitu školy v kontextu města a širšího regionu.</p> <p>2018: zachovat stávající stav</p> <p>2020: návrh rotace pedagogů ve třídě pro děti s PAS po 2 letech.</p> |
| 2.6. | Žádná třída pro netříleté děti | 2020: Zřízení třídy pro netříleté děti | 2020: Analýza výsledků zápisu za poslední 3 roky, konzultace se zřizovatelem | 2020: nízký počet netříletých uchazečů | 2020: cílená kampaň mezi rodiči |
| 2.6 | Individuální plán rozvoje učitele | Rozšíření IPR na všechny zaměstnance | Nastavení motivačních kritérií nefinanční povahy pro podporu individuálního rozvoje zaměstnance | Nezájem o individuální rozvoj Syndrom vyhoření | Motivace zaměstnanců k celoživotnímu učení Vytvoření zajímavé nabídky vzdělávání (50% osobní preference +50% potřeby školy) Prevence syndromu vyhoření |
| 2.7 | Osobní asistenti ve třídách zřizovaných dle § 16 ŠZ 2018: Nahradit osobní asistenty plně kvalifikovanými asistenty pedagoga | Udržet minimálně stávající stav. 2018: Plynulý přechod OA na AP | Spolupráce s Úřadem práce Liberec. 2018: Spolupráce s NIDV | Nedostatek osob vhodných pro práci osobního asistenta. 2018: Neúspěch při kvalifikačním studiu AP | Hledání vhodných osob mezi rodiči dětí. 2018: Interní odborná supervize studenta AP |

3. MATEŘSKÁ ŠKOLA A DĚTI

| | STÁVAJÍCÍ STAV | CIL | STRATEGIE PRO DOSAŽENÍ CÍLE | HROZBY | KOMPENZACE HROZEB |
|-----|-----------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 3.1 | Bezpečná školka | Evaluace bezpečného prostoru pro předškolní vzdělávání a zvýšení | Prověření stávajících bezpečnostních opatření. Zřízení kamerového systému | Nedostatek finančních prostředků pro realizaci záměru. | Rozfázování instalace kamerového systému na 3 roky. |

| | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | úrovně zabezpečení. | na obou pracovištích. | | |
| 3.2 | Adaptační režim pro nové děti. | Rozšíření adaptačního režimu nových dětí o vyšší podíl účasti rodičů. | Osvětová činnost mezi uchazeči o umístění dítěte do naší MŠ. Vysvětlení smyslu adaptačního období a jeho významu pro bezproblémový pobyt dítěte ve školce. Spolupráce se školským poradenským zařízením (přednáška pro rodiče). | Nezájem rodičů o účast na adaptačním procesu zejména starších dětí a dětí s SVP. | Cílené využití dnů otevřených dveří pro zájemce o umístění. Osvětové působení při DoD pro děti a rodiče přijaté do mateřské školy. |
| 3.3 | Logopedické chvílky pro děti s vadou řeči. | Rozšíření nabídky logopedických cvičení pro všechny. Vytvoření programu pro volný mluvný projev dětí. | Úzká spolupráce učitelek běžných a speciálních tříd. Spolupráce školy a rodiny při rozvoji řečových dovedností a ortoepie. Setkání rodičů a dětí s tématem „Vyprávěj mi“ | Nezájem rodičů o rozvoj ortoepického projevu dítěte. | Řečové dílny s dětmi za účasti rodičů a klinických logopedů. Vyprávěcí dílny s účastí školy a rodiny s obměňovaným zaměřením. |
| 3.4 | Rozvoj grafomotorických dovedností jako základu úspěšnosti při nácviu psaní na ZŠ. | Rozšíření metod a prostředků pro rozvoj grafomotoriky. | Účast pedagogů na tematických školeních. Spolupráce s učiteli z 1. tříd ze spolupracujících základních škol. Vytváření netradičních pomůcek pro rozvoj grafomotoriky (velké tabule na zahradě, pískovničky aj.) | Nedostatek tematických školení. Jednostranná nabídka pomůcek. | Výběr zajímavých programů DVPP ve spolupráci s FP TUL. Výroba pomůcek svépomocí nebo s podporou rodičů. |
| 3.5 | Rozvoj pohybové zdatnosti dětí | Celoškolní program Děti v pohybu v návaznosti na projekt Chodící školka | Pohybové aktivity mimo MŠ – výlety do vzdálenějšího okolí, pronájem tělocvičny TJ Lokomotiva Liberec, spolupráce s lanovým centrem TUL Společné pohybové aktivity | Zdravotní omezení dětí. Nezájem rodičů o akce. | Pronájem tělocvičny na celý rok, postupné zvyšování náročnosti cvičení. Spolupráce s blízkými MŠ na akci „Sejdeme se nad přehradou“ – |

| | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | děti s rodiči. | | sportovní den pro děti a rodiče |
| 3.6 | Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami | Udržet stávající stav. | Společné projekty tříd. Celoškolní projekty s integračním dopadem. | Vysoká míra byrokratické zátěže. | Vyčlenění jednoho zaměstnance na koordinaci a zpracování byrokratických náležitostí. |

4. MATEŘSKÁ ŠKOLA A RODIČE DĚTÍ

| | STÁVAJÍCÍ STAV | CÍL | STRATEGIE PRO DOSAŽENÍ CÍLE | HROZBY | KOMPENZACE HROZEB |
|-----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 | Přátelská školka pro děti i rodiče. | Zvýšení podílu rodičů na mimoškolních činnostech dětí. | Osvětové působení (ŠVP, další rozvoj MŠ aj.) Nabídka společných činností rodičů a dětí v MŠ | Nezájem rodičů o strategické dokumenty MŠ | Vytvoření zjednodušených dokumentů |
| 4.2 | Informovanost rodičů | Zvýšení podílu elektronické komunikace s rodiči | Vytvoření systému třídních emailových schránek s úložištěm na serveru školy. | Překročení kapacity serveru. Nezájem rodičů o tento druh komunikace. | Systém krátkých, jednoznačných a včasných informací a jejich toků. |
| 4.3 | 2018: Omezený podíl spolurozhodování rodičů | 2018: Posílit podíl rodičů na vybraných rozhodovacích procesech | 2018: Oslovení vhodných rodičů do výboru rodičů | 2018: nezájem rodičů o užší spolupráci s MŠ | 2018: Udržení stávajících spolupracujících rodičů. Zapojení do konceptu Rodiče vítáni. |

5. MATEŘSKÁ ŠKOLA A JEJÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

| | STÁVAJÍCÍ STAV | CÍL | STRATEGIE PRO DOSAŽENÍ CÍLE | HROZBY | KOMPENZACE HROZEB |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 | Nevyhovující dopravní napojení školy. Nevyhovující krátkodobé parkování rodičů v blízkosti | Zřízení přímého přístupu k pracovišti Klášterní 466/4. Zřízení 5-10 krátkodobých parkovacích stání pro rodiče. | Pravidelný monitoring dopravní situace na pozemku jiného vlastníka, přes nějž je škola dopravně napojena. Spolupráce se zřizovatelem, | Nemožnost dopravně technického řešení problému. Negativní stanovisko při | Spolupráce se zřizovatelem při zřízení věcného břemene na pozemku jiného majitele. Vyhledávání návrhů |

| | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | školy. 2018: <i>Aktivity vedení MŠ směrem ke zřízení parkování rodičů</i> 2020: <i>příjezd k MŠ pomocí čipů/čipových karet</i> | 2018: <i>trvá</i> 2020: <i>každý rodič má čipovou kartu, která je v kompetenci MŠ</i> | vyhodnocení potřeb krátkodobého parkování u školy. 2018: <i>intenzivní spolupráce se zřizovatelem v návrhové fázi</i> 2020: <i>jednání s provozovatelem polikliniky EUC</i> | povolovacím řízení. 2018: <i>trvá</i> 2020: <i>poliklinika EUC předání čipů do gesce MŠ nepovolí</i> | technického řešení v obdobných případech. 2018: <i>návrh alternativního a levnějšího řešení</i> 2020: <i>jasně stanované parametry užívání čipů zakotvené ve školním řádu</i> |
| 5.2 | Pracoviště Klášterní 466/4: kolaudováno pro děti 3-7 let | Rozšíření kolaudačního rozhodnutí na děti dvouleté | Zapojení školy do investičního programu integrovaného rozvoje města (změna v užívání budovy, bezbariérovost školy) | Neúspěch žádosti o čerpání dotace. | Spolupráce se zřizovatelem při zpracování projektové žádosti; nastavení obsahově a legislativně adekvátních vstupních dat pro projektovou žádost. |
| 5.3 | Dožívající interaktivní didaktické pomůcky 2018: <i>trvá</i> | Jednorázová obnova interaktivních tabulí 2018: <i>trvá</i> | Využití projektů se zjednodušeným financováním (Šablony ESF) 2018: <i>výběr šablon zaměřených na ICT</i> | Neúspěch žádosti o čerpání dotace. 2018: <i>neúspěch při podání projektové žádosti</i> | Spolupráce se zřizovatelem při zpracování projektové žádosti; nastavení obsahově a legislativně adekvátních vstupních dat pro projektovou žádost. 2018: <i>trvá</i> |
| 5.4 | Dožívající dřevěný mobiliář školních zahrad z let 2004-2006 2020: <i>údržba mobiliáře</i> | Průběžná nebo jednorázová obnova herních prvků 2020: <i>trvá</i> | Žádost o dotaci z jiných zdrojů (např. Nadace ČEZ) 2020: <i>spolupráce s klubem rodičů</i> | Neúspěch žádosti o čerpání dotace. 2020: <i>nedostatek finančních prostředků</i> | Nastavení obsahově a legislativně adekvátních vstupních dat pro projektovou žádost. Zdůraznění integrace vysokého počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. 2020: <i>trvá</i> |
| 5.5 | Průběžná údržba obou budov | Údržbář v MŠ, úvazek min. | Sdílení údržbáře s jinou MŠ | Nedostatek mzdových | Nalezení spolupracující |

| | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 2020: trvá | 0,5 2020: údržbář na 0,8 úvazku | 2020: trvá | prostředků v důsledku klesající naplněnosti MŠ 2020: nejsou | MŠ (ZŠ) pro sdílení úvazku 2020: vyřešeno reformou financování regionálního školství |
| 5.6 | 2018: škola není vybavena kamerovým systémem 2020: Kamerový systém na pracovišti Klášterní 466/4 zřízen | 2018: zřízení kamerového systému 2020: zřízení kamerového systému na pracovišti Husova 991/35 | 2018: opakované podávání žádosti zřizovateli 2020: opakované podávání žádosti zřizovateli | 2018: nedostatek finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem 2020: nedostatek finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem | 2018: Outsourcing – oslovení rodičů 2020: Podání projektu v rámci IPRM |

Projednáno na pedagogické radě 24.8.2016. Navržená upřesnění byla zapracována.

2018: navržená aktualizace projednána na pedagogické radě 29.8.2018

2020: navržená aktualizace projednána na pedagogické radě 25.6.2020

zpracovala: PaedDr. Kamila Podrápská, Ph.D., ředitelka školy